



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Credenciada pelo Decreto nº 5.971 de 02 de Julho de 2004

Fazenda Fontes do saber
Campus Universitário
Rio Verde - Goiás

Cx. Postal 104 - CEP 75901-970
CNPJ 01.815.216/0001-78
I.E. 10.210.819-6

Fone: (64) 3611-2200
www.unirv.edu.br

REQUERIMENTO DE CADASTRO DE FORNECEDOR – PESSOA FÍSICA

Solicitamos o Cadastro de Fornecedores da UniRV - Universidade de Rio Verde, nos termos da **Lei nº 8666/93 Art. 27, 28 e 29** atualizada, conforme informações que fornecemos abaixo.

A. REQUERIMENTO

Nome: _____

CPF: _____ RG: _____ Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço: _____

Número: _____ Complemento: _____ Bairro: _____

CEP: _____ Município: _____ Estado: _____

DDD: _____ Números: _____/_____/_____

e-mail: _____

PIS/PASEP OU NIT: _____ Profissão: _____

Serviços Oferecidos: _____

DADOS BANCÁRIOS:

Número da Agência: _____ Banco: _____

Número da Conta _____ () Corrente () Poupança

Declaro sob as penas da lei que:

Autorizo a publicação do presente cadastro e seus anexos no Cadastro Público de Fornecedores da Universidade de Rio Verde – UniRV, as informações aqui prestadas constituem a expressão da verdade, pelo qual assino o presente.

Termo que pede Deferimento

Rio Verde, _____ de _____ de _____.

Assinatura

B. DOCUMENTAÇÃO – PESSOA FÍSICA

- Cópia do CPF e RG ou CNH;
- **Cópia do comprovante de endereço com vencimento máximo de 90 dias**, no próprio nome. (Caso o imóvel seja locado, anexar ao comprovante de endereço a declaração do proprietário do imóvel ou contrato de locação vigente);
- Cópia do comprovante da conta bancária (extrato bancário/talão cheque/cartão da conta, etc);
- Cópia da carteira profissional, **(se necessário)**;
- Certidão negativa Federal (www.receita.fazenda.gov.br);
- Certidão negativa Estadual do domicílio ou sede;
- Certidão negativa Municipal do domicílio ou sede;
- Certidão negativa Trabalhista (www.tst.jus.br);
- Prova de inscrição junto ao INSS, **(PIS, PASEP OU NIT)**;
- Certidão de inteiro teor do imóvel (cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original) emitida pelo Cartório de Registro de Imóveis no prazo máximo de 90 dias, nos casos de locação ou venda de imóvel;
- Cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original do documento do veículo (nas locações de veículo).

C. OBSERVAÇÕES

1. O recebimento dos documentos para fins de obtenção de Certificado de Registro Cadastral (CRC) será realizado no endereço eletrônico: cadastro@unirv.edu.br ou diretamente na sede da UniRV - Universidade de Rio Verde.

1.1 No endereço: Fazenda Fontes do Saber, Campus Universitário. Caixa Postal 104 - CEP: 75.901-970, (Departamento de Cadastro).

1.2 SEGUNDA à SEXTA-FEIRA, das 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00

* Qualquer dúvida entrar em contato através do telefone: **(64) 3620-3019**.

2. Quando houver interesse na alteração, atualização ou inclusão de demais dados constantes do Certificado de Registro Cadastral (CRC) durante a sua vigência, o interessado deverá apresentar a alteração.

3. É obrigação do fornecedor cadastrado manter atualizado o Certificado de Registro Cadastral (CRC).

4. A UniRV - Universidade de Rio Verde poderá solicitar documentação complementar, visando o esclarecimento de eventuais dúvidas no cadastro.

O cadastro será concluído somente quando a documentação for entregue na sua totalidade.

DECLARAÇÃO DE ENDEREÇO

Eu, _____

Portador(a) do RG _____, **DECLARO** para comprovação de residência,

que _____

Portador(a) do RG _____, reside no endereço aqui por mim declarado:

Av/Rua _____

Nº _____ Qd. _____ Lt. _____ Bairro _____

CEP _____ Cidade _____ UF _____.

Sem mais e por ser a expressão da verdade firmo o presente.

Rio Verde - Go _____ / _____ / _____.

(Assinatura do proprietário do imóvel)

(ANEXAR CÓPIA DO RG OU CNH DO DECLARANTE)
(ANEXAR CÓPIA DO COMPROVANTE DE ENDEREÇO)